

## ATA Nº 1

### Procedimento de Mobilidade Interna para 1 Assistente Técnico – área de recursos financeiros

Ao 5º dia do mês de junho de 2026, pelas 10 horas, reuniu o júri do procedimento de mobilidade interna, autorizado pelo Exmo. Senhor Diretor-Geral da Entidade Orçamental, por despacho de 27 de maio de 2026, tendo estado presentes o Dr. João Brito, Chefe da Unidade de Gestão Financeira, como 1º Vogal Efetivo e que substitui o presidente nas suas ausências e impedimentos; Drª Patrícia Saragaço, Chefe da Unidade de Gestão de Pessoas, como 2ª Vogal Efetiva; e Drª Ana Sofia Fonte, técnica superior especialista em orçamento e finanças, da Unidade de Gestão Financeira, como 1ª Vogal suplente, com a seguinte ordem de trabalhos:

**Ponto Único:** Deliberação sobre os métodos de avaliação.

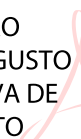
Aberta a sessão, considerando os requisitos necessários que os candidatos detenham, o Júri aprovou o ficheiro de avaliação de Entrevista (Anexo I e II, respetivamente), que se considera parte integrante da presente ata.

Não havendo mais assuntos a tratar, foi encerrada a reunião e elaborada a presente ata, a qual depois de lida e achada conforme, vai ser assinada pelos membros do Júri.

Os membros do Júri;

O 1º Vogal Efetivo;

JOÃO  
AUGUSTO  
SILVA DE  
BRITO



Digitally signed by JOÃO  
AUGUSTO SILVA DE BRITO  
DN: c=PT, o=Cartão de Cidadão,  
ou=Assinatura Qualificada do  
Cidadão, ou=Cidadão Português,  
sn=SILVA DE BRITO,  
givenName=JOÃO AUGUSTO,  
serialNumber=B1100898262,  
cn=JOÃO AUGUSTO SILVA DE  
BRITO  
Date: 2026.06.05 10:19:20 +01'00'

(João Brito)

A 2ª Vogal Efetiva;

Assinado por: **Patrícia Maria Martins  
Saragaço**  
Num. de Identificação: 11002082  
Data: 2026.06.05 10:16:40+01'00'

(Patrícia Saragaço)

A 1ª Vogal Suplente;

Assinado por: **Ana Sofia Gomes da Fonte**  
Num. de Identificação: 14288626  
Data: 2026.06.05 10:13:15+01'00'

(Ana Sofia Fonte)



## ANEXO I

Candidatos	1. Requisitos			2. Documentos apresentados				Resultado
	Tempestividade da candidatura	Trabalhador em funções públicas por tempo indeterminado	Habilitações literárias	Requerimento	Curriculum Vitae	Declaração do Serviço de Origem	Certificado de habilitações literárias	



## ANEXO II

ASPETOS COMPORTAMENTAIS	PERGUNTAS	CLASSIFICAÇÃO
<p><b>1. Orientação para a colaboração – 25%</b>  Insuficientes aptidões e capacidades: 4 valores;  Reduzidas aptidões e capacidades: 8 valores;  Suficientes aptidões e capacidades: 12 valores;  Boas aptidões e capacidades: 16 valores;  Elevadas aptidões e capacidades: 20 valores.</p>	1.	
	Obs.:	
	2.	
	Obs.:	
	3.	
	Obs.:	
<p><b>2. Orientação para os resultados – 25%</b>  Insuficientes aptidões e capacidades: 4 valores;  Reduzidas aptidões e capacidades: 8 valores;  Suficientes aptidões e capacidades: 12 valores;  Boas aptidões e capacidades: 16 valores;  Elevadas aptidões e capacidades: 20 valores.</p>	1.	
	Obs.:	
	2.	
	Obs.:	
	3.	
	Obs.:	
<p><b>3. Trabalho de equipa e cooperação – 25%</b>  Insuficientes aptidões e capacidades: 4 valores;  Reduzidas aptidões e capacidades: 8 valores;  Suficientes aptidões e capacidades: 12 valores;  Boas aptidões e capacidades: 16 valores;  Elevadas aptidões e capacidades: 20 valores.</p>	1.	
	Obs.:	
	2.	
	Obs.:	
	3.	
	Obs.:	
<p><b>4. Responsabilidade e compromisso com o serviço – 25%</b>  Insuficientes aptidões e capacidades: 4 valores;  Reduzidas aptidões e capacidades: 8 valores;  Suficientes aptidões e capacidades: 12 valores;  Boas aptidões e capacidades: 16 valores;  Elevadas aptidões e capacidades: 20 valores.</p>	1.	
	Obs.:	
	2.	
	Obs.:	
	3.	
	Obs.:	

